



OFFRE D'EMPLOI COLLECTÉE PAR LA PLATEFORME TERRITORIALE DOUAI -FICHE DE RENSEIGNEMENTS-

CHARGE DE L'ACTIVITE COLLECTE ET MATERIEL

POSTE

RÉFÉRENCE : P'E20180511-096

DATE : 11/05/2018

LIEU DE TRAVAIL : DOUAI

NB DE POSTES : 1

DESRIPTIF : Contrôle qualitatif quotidien, suivi de collectes, décision de rattrapages
Pilotage de l'activité gestion des bacs végétaux : abonnements, retards de paiements...
Gestion de l'activité de distribution des sacs et des calendriers annuels.
Assister quotidiennement le point information déchets pour les réponses aux questions des habitants.
Gestion du planning de livraison des contenants pour les usagers et les producteurs privés.
Elaboration d'indicateurs de suivis hebdomadaires.
Etude sur la mise en place d'un progiciel de gestion des stocks de bacs roulants
Organiser et conduire des interventions de caractérisations et d'échantillonnage de tous types de déchets en centres de tri et redéfinir les procédures associées.

ENTREPRISE

SECTEUR D'ACTIVITÉ : Collecte des déchets non dangereux

CONTRAT DE TRAVAIL

TYPE(S) DE CONTRAT : CDD (CDD de 12 mois)

DUREE HEBDO DE TEMPS DE TRAVAIL : Temps plein (35 heures par semaine) Lundi au vendredi : 08h00/12h00 et 13h00/16h00
Possibilité de travailler en horaires décalés matin ou après-midi ainsi que le samedi matin.

DATE DE DÉMARRAGE : 18/06/2018

RÉMUNÉRATION : A partir de 28044 € (brut/an)

PROFIL

FORMATION : BAC+2 - DEUG/DEUST/DUT/BTS (Domaine de la collecte et de l'environnement) avec expérience 2-5 ans

COMPETENCES : Personne autonome, rigoureuse et organisée, capacité à travailler en équipe.
Connaissance des métiers du déchet et de la gestion de projets techniques.

AUTRE : Expérience d'au moins 3 ans en collectivités ou entreprises

MOYEN DE LOCOMOTION REQUIS : Voiture + Permis B obligatoire

MAÎTRISE D'OUTILS : Maitrise d'Excel et possédant des facilités avec les progiciels de gestion d'activité.

POUR POSTULER

Envoyer votre CV et votre lettre de motivation à :

Plateforme DOUAI
douai@prochemploi.fr